

SELY OAK COLLEGES
Birmingham, B29 6LQ
England

CENTRAL APPLICATION FORM

Year of entry
19.....

I PERSONAL RECORD

SURNAME:

TITLE:
(Mr/Revd/Dr
Mrs/Miss)

OTHER NAMES:

DATE OF BIRTH:

Single/Married

Name of Wife (if accompanying you):

Names, dates of birth, and sex of children (if accompanying you):

Name	Date of Birth	Sex

Children under 5 yrs of age will be allocated places in the Nursery Centre.
For children over 5 yrs of age attempts will be made to find places in local
state schools.

NATIONALITY:

RELIGION - DENOMINATION:

PRESENT OCCUPATION:

HOME ADDRESS:

TELEPHONE NUMBER:

II EDUCATION AND TRAINING RECORD

State the names of schools or other educational institutions attended, including the one you may now be attending, in order of attendance, and give particulars of all professional, vocational or other courses taken. Where education or training was not full-time, this should be stated.

Name of Institution	Location	Exact Dates From To	Qualifications Obtained

III PRACTICAL EXPERIENCE RECORD

Type of Experience	Name and Address of Employer	Exact Dates From To

IV LANGUAGE PROFICIENCY

Mother tongue:

Knowledge of languages other than mother tongue (indicate proficiency - excellent, good or fair):

Language	Reading	Writing	Speaking

V TRAINING

(a) Type of post or professional work to be undertaken on completion of studies at the Selly Oak Colleges, and in which country do you hope to work?

(b) How long do you propose to stay at Selly Oak?
(All courses are of 11 weeks' duration except English as a Foreign language, which is of 12 weeks' duration).

Please indicate against the appropriate terms:

Autumn Term (approx.end September - mid December)
Spring Term (approx.beg.January - end March)
Summer Term (approx.mid April - beg.July)
Short courses

(c) If you are not taking a Main Course in English Language, do you wish to follow an Auxiliary Course in English? YES / NO

VI FINANCE

Who is going to pay for your course? Give name and address of sponsoring organisation:

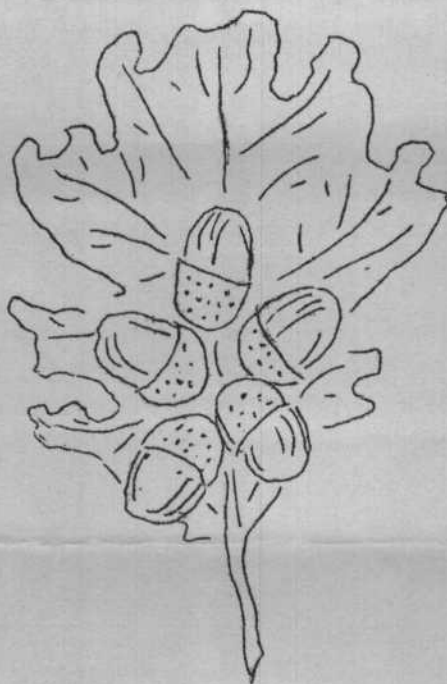
Date:

Signature:

Please return this form to: Admissions Officer,
Selly Oak Colleges,
BIRMINGHAM B29 6LQ,
England.

SELLY OAK COLLEGES

Department for the Teaching of English



Courses in English for Foreign Students

1981-82

Central House, Bristol Road, Birmingham, B29 6LQ.

Telephone 021-472 4231

SELLY OAK COLLEGES

DEPARTMENT FOR THE TEACHING OF ENGLISH

COURSES IN ENGLISH FOR FOREIGN STUDENTS

THE SELLY OAK COLLEGES

The Selly Oak Colleges are a federation of eight Colleges, each having its own governing body. The Colleges are concerned with training in education, community work, social work and Christian mission.

The Federation has a Centre (Central House) in which are given courses in Mission Training, Biblical Theology, Christian and Muslim Relationships, Social Studies, Development Studies and English for Foreign Students.

THE CLASSES IN ENGLISH FOR FOREIGN STUDENTS

Classes are given to foreign students in "general" English. The classes are meant primarily for students sent to the Selly Oak Colleges by societies associated with the Federation. Other students are, however, very welcome to apply for enrolment.

Age Limit

The minimum age for entry to classes in the Selly Oak Colleges is 18 years.

THE ACADEMIC YEAR

- (a) At Selly Oak the Academic Year runs from late September to the middle of the following July. It is organised in three terms, each of 12 weeks.

The classes in English for foreign students are organised within these three terms. There is also a vacation course of four weeks in August.

(b) Dates of terms

1981: Term 1: Monday 28th September to Friday 18th December

First Half: 28th September to 6th November

Second Half: 9th November to 18th December

1982: Term 2: Monday 11th January to Friday 2nd April

First Half: 11th January to 19th February

Second Half: 22nd February to 2nd April

1982: Term 3: Monday 26th April to Friday 16th July

First Half: 26th April to 4th June

X Second Half: 7th June to 16th July

1982: Vacation Course: Monday 2nd August to Friday 27th August. ✓

(c) Part term Enrolments

The minimum enrolment is normally for four continuous weeks in any one term.

Students are strongly advised to begin their English studies, whenever possible, on the first Monday of each term.

Students may apply, however, to begin their studies on any Monday of the term subject to the requirement of the minimum enrolment. Students entering the classes after the beginning of the term may have to join a class that is already set up and part way through its programme of study.

It is stressed that the Colleges have great difficulty in arranging accommodation for part-term enrolments.

ORGANISATION OF THE COURSES IN ENGLISH

In each academic term of the year 1981-1982 there will be two courses in English for foreign students.

COURSE 1: (a) In this course the classes meet for 21 teaching hours in the working week. The classes meet from 10.00 a.m. to 12.45 p.m. each morning of the working week, and from 2.00 p.m. to 3.45 p.m. on Mondays, Tuesdays and Thursdays.

(b) This course may be reduced to 15 hours a week i.e. from 10.00 a.m. to 12.45 p.m. each morning of the working week, particularly in the case of students at either the Higher or Advanced levels.

COURSE 2: (Aux). In this course the classes meet for 6 teaching hours in the working week. The classes meet from 2.00 p.m. to 3.45 p.m. on Mondays, Tuesdays and Thursdays.

Students may enrol for ONE course.

In the vacation course held during August the classes meet for 25 hours in the week. The classes meet from 10.00 a.m. to 12.45 p.m. and from 2.00 p.m. to 3.45 p.m. on each day of the working week.

ORGANISATION OF CLASSES

The classes are organised on four levels:

Level 1: Preparatory (Beginners or near beginners)

Level 2: Intermediate

Level 3: Higher

Level 4: Advanced

In each level there may be 2 or 3 stages.

The preferred number in a class is 8; no class exceeds 12 students. A student whose application for enrolment is accepted will be placed in a class according to the results of a grading test taken on entry. Tests are also given to students at all levels at the end of each half-term. These tests are obligatory.

There is a language laboratory in the Department and each student is expected to practise outside class hours for at least 40 minutes in the working week.

Homework is also set each day and is expected to be done.

EXAMINATIONS

Students may, if they wish, enter for the following public examinations:

Association of Recognised
English Language Schools

Preliminary Certificate in Spoken
English (Every term).

Certificate in Spoken English
(Every term).

Diploma in Spoken English (June or by
arrangement).

University of Cambridge:

First Certificate in English for
foreign students.

Proficiency Certificate in English
for foreign students.

(December - last date of entry is the
first week of October, and June -
last date of entry is the third week
of March).

University of Oxford:

Preliminary Certificate in English for
foreign students. (November and March).

Royal Society of Arts:

Certificate in English for foreign
students:

Stages 1, 2 and 3.

(November, March and June).

ENROLMENT

Enrolment is open to:

1. Students who are eligible to be members of and resident in one of the Colleges in the Federation - such students are enrolled on the **INTERNAL LIST**:
2. Students who are already resident in Birmingham or who have some guarantee of accommodation in Birmingham - such students are enrolled on the **EXTERNAL LIST**.

Note: The record of attendance and the progress of students are reviewed regularly by the Departmental staff.

The staff reserve the right to withdraw a place filled by a student and to cancel a registration if the staff believe such action is in the interests of the student or of the Department.

Enrolment slips can be obtained from, and must be returned to:

The Secretary,
Department for the Teaching of English,
Selly Oak Colleges,
Birmingham. B29 6LQ

FACILITIES IN THE ACADEMIC TERMS

(a) Accommodation

NOTE: IT IS STRESSED THAT AT PRESENT THE DEPARTMENT DOES NOT HAVE A LIST OF VACANT LODGINGS.

Students may apply for membership of and residence in one of the four Colleges. It is stressed that each of these Colleges has a Christian foundation but students of all faiths, or of none, may apply for membership and accommodation. The four Colleges give priority to applications from students sponsored by societies which are associated with the Colleges. However, any student who accepts the conditions of membership may apply.

The Colleges will admit to membership only students following Course 1. A student following Course 2 (Aux) who wishes to live in one of the Colleges must also follow an additional course in one of the other Departments.

The Colleges which offer accommodation to students are:

1. WOODBROOKE - Centre of Study for the Society of Friends - (Students offered accommodation in Woodbrooke should note that this College runs courses in the vacation periods for members of the Society of Friends. It is therefore often impossible for students to stay in Woodbrooke between terms.)
2. KINGSMEAD - College of the Overseas Division of the Methodist Church.
3. SAINT ANDREW'S HALL - College of the Baptist Society, the Council for World Mission and the United Reformed Church.
4. COLLEGE OF THE ASCENSION - College of the United Society for the Propagation of the Gospel.

Note: Exceptionally a student may be offered a place at CROWTHER HALL, College of the Church Missionary Society. Students at this College are expected to take part in Christian observances.

Forms of application for admission to one of these Colleges may be obtained from and returned to: The Admissions Officer, Selly Oak Colleges, Birmingham. B29 6LQ.

(b) Charles Gillett Centre

Students may use the lounge facilities of the Charles Gillett Centre. Students may also apply to the Supervisor of the Centre for permission to use the pool and squash courts. Students who use the swimming pool and the courts must follow the rules of the Centre and respect the instructions of the Supervisor.

(c) Snack Bar, Westhill College

The Principal of Westhill College has granted permission for students of the Department to use in the lunch hour the facilities of the Snack Bar in the Teaching Centre, Weoley Park Road.

(d) Play Centre

There is a Play Centre on the campus for children below school age. Parents who are enrolled in the English classes may apply to the Supervisor of the Play Centre to leave their children in her care during class hours.

The Centre is open from 9.45 a.m. to 12.45 p.m. in the mornings of the working week and from 2.00 p.m. to 4.00 p.m. in the afternoons of Mondays, Tuesdays and Thursdays. Lunch is not provided at the Centre and no child may be left in the Play Centre during the lunch break.

Vacation Course in August

During August the facilities of the academic terms are not available.

The Department will reserve accommodation in one of the Colleges for those students who wish it, and run a child care service during the hours of the August Course. Further information can be found in the August Course leaflet.

* cost of residence
would be £50
per week.

F E E S

Basic rate £2.10 per teaching hour.

COURSE 1	a) 21 hours a week	= £44.10 per week
		or £528 per term
	b) 15 hours a week	= £31.50 per week
		or £377 per term
COURSE 2 (Aux.)	6 hours a week	= £12.60 per week
		or £150 per term

- (1) The Department advises students to join classes at the beginning of a term, and where possible to enrol for the period of the term i.e. 12 weeks.
- (2) Minimum enrolment is normally for four continuous weeks in any one term.
- (3) Students may, however, take up a vacancy that exists in a class that has already begun on any Monday of the term subject to the requirement of the minimum enrolment.
- (4) The Department requires students to pay IN ADVANCE the fees for an enrolment.
- (5) In very special circumstances other arrangements may be made. In all cases, however, fees must be paid at least one week in advance of the period they cover.
- (6) Certificates of a provisional offer of a place to a student living outside the United Kingdom will be issued only on the payment of a deposit. This is not returnable.

NOTE: Accounts that are not paid to one week in advance will be "in arrears". An administrative charge of 5½% will be made on accounts in arrears.



Gerokstrasse 17
7000 Stuttgart 1
Fed. Rep. of Germany
Rép. Féd. d'Allemagne

Telegramme: Überseedienste
Telefon: (07 11) 24 70 81

An die Teilnehmer
des 68. Vorbereitungskurses
von DIENSTE IN ÜBERSEE

vom Sonntag, 10. Januar
bis Samstag, 23. Januar 1982

Arbeitsgemeinschaft evangelischer Kirchen in Deutschland e. V.
Committee of Protestant Churches in Germany for Service Overseas
Comité des Eglises Protestantes Allemandes pour le Service
Outre-Mer
Comité de las Iglesias Protestantes de Alemania para el
Servicio en Ultramar

Stuttgart,

17. Dezember 1981 hwm/aw

in der Evangelischen Tagungsstätte
im Zentrum für Entwicklungsbezogene Bildung
Römerstrasse 10, 7300 Esslingen
Telefon 0711-372082

Liebe Kursteilnehmer,

mit diesem Schreiben möchten wir Sie zu Ihrem Vorbereitungskurs einladen und unser gemeinsames Vorhaben ein wenig ausführlicher schildern. Wir hoffen, dass Sie in dieser vorweihnachtlichen Zeit oder wenigstens "zwischen den Jahren" ein wenig Musse finden, sich mit unseren Gedanken, die ja Ihren Kurs betreffen, vertraut zu machen. Schliesslich soll er ja eine gemeinsame Sache von DU und DÜlern sein.

Sie bereiten sich zurzeit auf Ihren Dienst in Übersee vor. Manche von Ihnen besuchen noch den Sprachkurs, manche sind bei anderen Vorbereitungsmassnahmen. Vieles ist von Ihnen allein zu bewältigen, einiges können wir jedoch gemeinsam erarbeiten, lernen, reflektieren. Dazu soll der Vorbereitungskurs Gelegenheit bieten.

Einige von Ihnen stehen auch bereits knapp vor der Ausreise. Sie haben die Wohnung geräumt, Kisten und Koffer gepackt und sind dabei Abschied zu nehmen. Hierbei noch einmal innezuhalten und mit anderen zusammen, die in einer ähnlichen Lage sind, sich auszutauschen und gemeinsam nach vorn zu blicken, kann jetzt besonders hilfreich sein. So hoffen wir, dass alle miteinander aus Ruhe und Besinnung heraus Kraft und Mut für die vor uns liegende Zeit schöpfen können.

In jedem Falle gehen Sie auf eine mehr oder weniger unbekannte Situation in einem mehr oder weniger fest umrissenen Projekt zu. Das wird für Ihren Dienst in Übersee in "Ihrem" sogenannten Entwicklungsland der Ausgangspunkt sein, zumindest äusserlich. Dienste in Übersee hat das Ziel für den Vorbereitungskurs daher so formuliert:

"Die Teilnehmer sollten ausgehend von Projektstudien miteinander und in der Begegnung mit Rückkehrern und ausländischen Gästen Fragen bearbeiten:

- Ich als Gastarbeiter in diesem Projekt?
- Wie entwicklungsrelevant ist dieses Projekt?
- Wie fügt sich dieses Projekt in seine Umwelt ein?

Die Teilnehmer sollen durch gemeinsame Arbeit vertrauter werden mit den Bedingungen, unter denen sie in Übersee leben und arbeiten werden und Mut für ihre Aufgabe finden".

Um dies Ziel zu erreichen, können wir nur wenig veranlassen. Das können wir nur während des Kurses miteinander in die Tat umsetzen. Dazu kommt eine wichtige

Erfahrung: Wir Erwachsenen können eigentlich dann sinnvoll lernen, wenn wir unsere Fragen und Interessen, besonders aber unsere Erfahrungen und Kenntnisse einbringen und somit selbstbestimmend uns am Lernprozess beteiligen.

Daher haben wir darauf verzichtet, uns in der Planung dieses Kurses auf fremde Referenten festzulegen. Wir wollen am Anfang des Kurses zunächst ausloten, was unter uns an Informationen, Wissen, Erfahrungen (auch Bilder, Geschichten, Dias, Berichte) vorhanden ist und von uns in den Kurs eingebracht werden kann.

Ganz ohne vorherige Absprachen geht es jedoch auch nicht. So haben wir drei Kursteilnehmer gebeten, ihre Projekte - die uns besonderes interessant erschienen zum exemplarischen Lernen - so vorzustellen, dass wir an ihnen auch für die Aufgaben in den anderen Projekten lernen können. Es handelt sich dabei um die Projekte, in die die Familien Gräbener, Heim und Gumberger gehen nach Ecuador, Tansania und in den Sudan. Dazu haben wir Rückkehrer aus den drei genannten Ländern angefragt, die zur jeweiligen Projektstudie - sofern sie es zeitlich ermöglichen können - zu uns kommen werden.

Ausserdem beabsichtigen wir, je einen Rückkehrer und eine Rückkehrerin für die ganze Dauer des Kurses unter uns zu haben, ebenso wie den aus Kamerun stammenden Anatole Minka. Die endgültigen Zusagen hierzu sind derzeit noch nicht alle eingetroffen. Wir möchten Sie aber nicht so lange warten lassen auf dies Schreiben. Daher bitten wir Sie um Verständnis dafür, dass wir die angefragten Mitwirkenden an unserem Kurs noch nicht auf der beiliegenden Teilnehmerliste benennen können.

Fest zugesagt haben uns jedoch die beiden Mitarbeiterinnen, die sich tagsüber der Kinder annehmen werden. Sie bitten jedoch darum, dass wir ihre Arbeit in den Kurs integrieren, dass die Kinder nicht einfach als "abgeschoben und aufgehoben" gelten.

Nicht auf der Teilnehmerliste stehen zwei Personen, mit denen wir bereits eine Terminabsprache treffen mussten, da sie nur für einen Tag oder für einige Stunden zur Beratung zu uns kommen werden, was allerdings zum Teil auch in einer gemeinsamen Runde geschieht:

Am 18. Januar hat Dr. Aart van Soest vom Deutschen Institut für Ärztliche Mission in Tübingen zugesagt, mit uns über Tropenhygiene zu reden, und

am 19. Januar wird Ilona Ehlers vom Diakonischen Werk in Bremen Beratungsgespräche für Versand- und Gepäckfragen mit all denen führen, die es wünschen.

Ausserdem wird Helga Gewecke und Helmut Hertel von der DÜ-Geschäftsstelle zu uns in den Kurs kommen.

Für individuelle Gespräche und Fragen, die mit Mitgliedern der DÜ-Geschäftsstelle in Stuttgart oder mit einem der anderen Stäbe (Brot für die Welt, Planungsstab, etc.) abzusprechen sind - wie zum Beispiel auch für Besuche im Evangelischen Missionswerk in Südwestdeutschland, im Institut für Auslandsbeziehungen, die ebenfalls in Stuttgart sind, haben wir folgende Regelung vorgesehen:

Am Freitag, den 22. Januar, wird kein gemeinsamer Programmpunkt mehr in unserer Tagungsstätte stattfinden, sodass an diesem Tage die entsprechenden Besprechungen und Besuche in Stuttgart möglich sind. Die Abreise kann dann am Samstag nach dem Frühstück erfolgen, denn bis zu diesem Zeitpunkt ist dort für Sie für Unterkunft und Verpflegung gesorgt.

Soweit unsere auf den Kurs bezogenen Vorbereitungsmaßnahmen. Die Ausformung und Konkretisierung wollen wir dann gemeinsam vornehmen. So hoffen wir, in einer guten Atmosphäre viel voneinander zu lernen und auch miteinander Schönes und Sinnvolles zu erleben.

Wenn Sie noch Fragen oder Wünsche haben, die unseren Vorbereitungskurs betreffen, wenden Sie sich bitte an Anita Wichert (Gerokstrasse 17, 7000 Stuttgart 1, Telefon 0711-247081), die unsere Vorbereitungskurse organisatorisch betreut und begleitet.

Wir beiden Kursleiter: Heino Meerwein - Referatsleiter bei Dienste in Übersee - und Horst Przytulla, der als freier Mitarbeiter bei diesem Kurs mitarbeitet und vom Institut für soziolytische Arbeiten in München kommt - sowie die anderen Kolleginnen und Kollegen aus dem Hause DÜ grüssen Sie alle herzlich und wünschen Ihnen für Weihnachten und zum Neujahrsfest schöne und auch besinnliche Stunden.

gez. Heino Meerwein

gez. Horst Przytulla

Anlagen

- Teilnehmerliste
- Wichtige Hinweise
- Wegbeschreibung



Service Overseas

Service en Outre-Mer

Dienste in Übersee

7000 Stuttgart 1

Gerokstraße 17

Tel. (0711) 247081

68. Vorbereitungskurs

Sonntag, 10. Januar bis Samstag, 23. Januar 1982
in der Evangelischen Tagungsstätte Esslingen
im Zentrum für Entwicklungsbezogene Bildung
Römerstrasse 10, 7300 Esslingen
Telefon 0711-372082

Teilnehmerliste

- | | |
|---|---|
| 1. Juerg Bodmer, Arzt | Hospital Amudat |
| 2. Kathrin Bodmer-Niederer, Laborantin
Kipfgasse 7, CH 3053 Münchenbuchsee/Schweiz | UGANDA |
| 3. Gertraud Borkenhagen, Sekretärin
Tannenbergr. 23, 7000 Stuttgart 50 | Bish. Kibisa
TANZANIA |
| 4. Herta Breuer, Schneiderin
Am Sportplatz 19, 5307 Wachtberg-Adendorf | Bangangté College
Technique Feminin
KAMERUN |
| 5. Martin Dütting, Dipl. Ing. Dr. rer. | INADES formation |
| 6. Ingrid Dütting, Sozialarbeiterin
Jaana Wirths 12.8.74
zurzeit Bochum | KAMERUN |
| 7. Jürgen Gräbener, Dr. phil. Verw. Ang. | ALOP |
| 8. Layla Gräbener, Sozialarbeiterin
zurzeit Spanien | ECUADOR |
| 9. Cornelis De Groot, Ing. Waldbau/Landbau | SOMALIA |
| 10. Imatra De Groot, Kinderpflegerin
Wellerzandweg 17a, NL 8314 PW Bant/Niederlande | |
| 11. Rudi Gumberger, Sozialarbeiter | Yirol |
| 12. Martha Gumberger, Dipl. Ing. Bau
Rottmannstr. 9, 8000 München 2 | SUDAN |
| 13. Lutz Heide, Dr., Apotheker
Dortmunder Str. 35, 4400 Münster | SOMALIA |
| 14. Kurt Heim, Arzt | Mbozi |
| 15. Renate Heim, Ärztin
Sebastian 9.12.75
Christine 24.4.79
Gneisenastr. 17, 3000 Hannover 1 | TANZANIA |
| 16. Eva Meinerts
Rudolfstr. 137/139, 5600 Wuppertal 2 | TANZANIA |
| 17. Gerhard Metzger, Arzt | |
| 18. Ruth Schwarzmeier-Metzger, Ärztin
Christoph 16.4.80
Christine ... 81
Friedenstr. 5, 7530 Pforzheim | Selinda-Hospital
ZIMBABWE |

VEM

- | | | |
|--|-----|-----------------------|
| 19. Peter <u>Ohligschläger</u> , Pastor | VEM | Lehrerbildungsanstalt |
| 20. Hanna <u>Ohligschläger</u> | | BOTSWANA |
| Esther 73 | | |
| Andreas 77 | | |
| Mirjam 79 | | |
| Rudolfstr. 132, 5600 Wuppertal 2 | | |
| 21. Matthias <u>Rau</u> , Arzt | | Kigeme |
| 22. Helga <u>Rau</u> , Ernähr. Wiss. | | RUANDA |
| Keplerstr. 11, 6300 Giessen | | |
| 23. Alexander <u>Spengler</u> | | GRIECHENLAND |
| 24. Tatjana <u>Spengler</u> | | |
| Johannes-Felix 5.2.72 | | |
| Simjon 15.5.79 | | |
| Bahnweg 12, 6370 Oberursel | | |
| 25. Sylvia <u>Schulz</u> | | NEPAL |
| Hugo-Klemm-Str. 34, 2100 Hamburg 90 | | |
| 26. Inge <u>Marcus</u> , Lehrerin, Soz. Päd. | | APIS |
| Kirchdorfer Str. 179, 2102 Hamburg 93 | | MEXIKO |
| c/o Pastor Ruppenbauer | | |

Mitarbeiter

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| 27. Beate <u>Buttermann</u> | für Kinderbetreuung |
| Hasenbergstr. 74, 7000 Stuttgart 1 | |
| 28. Heino <u>Meerwein</u> | Leiter des Referats für Bildungs- und |
| Gerokstr. 17, 7000 Stuttgart 1 | Öffentlichkeitsarbeit bei Dienste in |
| | Übersee |
| 29. Horst <u>Przytulla</u> | Institut für soziolytische Arbeiten |
| Lichtingerstr. 24, 8000 München 60 | |
| 30. Gisela <u>Wolf</u> | für Kinderbetreuung |
| Maurerweg 7, 7406 Mössingen | |